

**Obrazac 11.**  
**OBRAZAC ZA GLASOVANJE**

Ime i prezime / tvrtka ili naziv dužnika

KAMEN CENTAR d.o.o.

OIB dužnika

33966323885

Adresa / sjedište dužnika

ANTE STARČEVIĆA 85, MOŠĆENICA

Datum objave plana restrukturiranja za koji se glasuje

1.10.2024. godine

Ime i prezime / tvrtka ili naziv vjerovnika

HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁAVANJE

OIB vjerovnika

91547293790

Adresa / sjedište vjerovnika

SAVSKA CESTA 64

Glasam (zaokružiti)

ZA / PROTIV

Ime i prezime, svojstvo potpisnika (čitko popuniti štampanim slovima)

IRENA BUŠIĆ, PREDSTOJNICA PODRUČNOG UREDA SISAK

Datum i mjesto

8.10.2024, SISAK



Potpis vjerovnika

IRENA BUŠIĆ

NAPOMENA: Ako je vjerovnik pravna osoba, uz obrazac se dostavlja dokaza da je obrazac potpisala ovlaštena osoba (članak 58. stavak 1. Stečajnog zakona).





# HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE SREDIŠNJI URED

P.P. 933, Radnička cesta 1, 10 000 Zagreb Telefon: 01/ 6126 000 • Fax: 01/6126 038

OIB: 91547293790 • E-mail: hzz@hzz.hr • URL: <http://www.hzz.hr>

Klasa: 080-08/22-01/01

Ur.broj: 344-117/2-22-27

Zagreb, 08.07.2022.

## HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE PODRUČNI URED SISAK

Primljeno: 12.07.2022	
Klasifikacijska oznaka:	Org. jed.
080-08/22-01/01	
Uredbeni broj:	Pril. Vrij.
344-117/2-22-3	

Na temelju članka 33. Statuta Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, dajem

### OVLAŠTENJE

IRENA BUŠIĆ, predstojnica Područnog ureda Sisak, ovlašćuje se:

- Potpisivati Ugovore, anekse ugovora i druge pravne radnje po programu mjera aktivne politike zapošljavanja iz nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje,
- Potpisivati sporazume o izvansudskim nagodbama i poduzimati sve pravne radnje u svezi sa postupcima prisilne naplate dospjelih potraživanja iz ugovora po mjerama aktivne politike zapošljavanja iz nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.
- Za prijavljivanje projekata, potpisivanje ugovora, partnerskih sporazuma i deklaracija, projektnih izvješća te ostale relevantne projektne dokumentacije vezane za:
  - 1) programe financirane iz Europskog socijalnog fonda u okviru Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014.-2020;
  - 2) programe koji se provode u sklopu Programa teritorijalne suradnje INTERREG sa susjednim zemljama;
  - 3) Programe Unije 2014.-2020. (Obzor 2020, Erasmus +);
  - 4) programe koji se provode u sklopu Programa za zapošljavanje i socijalne inovacije (EaSI);
  - 5) programe koji se financiraju iz Europskog socijalnog fonda u sklopu Operativnog programa „Razvoj ljudskih potencijala“ 2007.- 2013.;
  - 6) programe koji se provode u sklopu IV komponente Instrumenta pretprijetupne pomoći (IPA) „Razvoj ljudskih potencijala“;
  - 7) programe koji se provode u sklopu II komponente Programa pretprijetupne pomoći (IPA) – „Prekogranična suradnja“ 2007. - 2013.;
  - 8) Programe Unije 2007.-2013. (Sedmi okvirni program za istraživanje, tehnološki razvoj i demonstracijske aktivnosti (FP7), Progress, Program za cjeloživotno učenje, Mladi na djelu, Erasmus)
  - 9) programe koji se financiraju sredstvima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno ministarstava, te
  - 10) ostale projekte financirane iz drugih nacionalnih, europskih ili međunarodnih izvora sredstava, te financijskih mehanizama drugih država

gdje je Područni ured Hrvatskog zavoda za zapošljavanje prihvatljivi prijavitelj, bilo u ulozi nositelja, partnera ili suradnika, a ispred Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda,

- Potpisivati ugovore o međusobnim pravima i obvezama s polaznicima obrazovnog programa financiranim od strane tijela državne uprave, lokane/regionalne samouprave, udruga civilnog društva i drugih institucija i ustanova kroz projekte EU i druge projekte, aktivnosti i inicijative koje uključuju obrazovanje,
- Potpisivati Obavijesti o korištenju godišnjih odmora radnika Područnog ureda,
- Potpisivati pismena upozorenja vezana za kršenje radnih obveza radnika Područnog ureda,
- Potpisivati suglasnosti u ime poslodavca temeljem Zakona o roditeljskim potporama,
- Poduzimati sve pravne radnje u postupcima jednostavne nabave i javne nabave temeljem Zakona o javnoj nabavi do zaključenja ugovora i potpisivati ugovore o obrazovanju nezaposlenih osoba prema potrebama tržišta rada s gospodarskim subjektima odabranim za usluge strukovne izobrazbe, ugovore o nabavi liječničkih i sanitarnih usluga za nezaposlene osobe koje će biti uključene u mjere obrazovanja i ugovore o nabavi liječničkih usluga za nezaposlene osobe i učenike, sklapati anekse istih ugovora, raskidati ugovore, te poduzimati sve relevantne aktivnosti vezane za kontrolu i odabir ponuda, te kontrolu izvršenja ugovornih obveza,



Poduzimati sve pravne radnje u postupcima dodjele potpore za očuvanje radnih mjesta, a prema Zakonu o potporama za očuvanje radnih mjesta,  
Potpisivati izvansudske nagodbe za Područni ured u predmetima novčane naknade,  
Potpisivati prvostupanjska rješenja temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama,  
Potpisivati Obrasce za odabir specijaliste medicine rada koji će biti sastavni dio ugovora i osnova za provođenje zdravstvene zaštite zdravlja na radu.  
Potpisivati ugovore o donaciji/pomoći za Sajam poslova,  
Potpisivati ugovore o volonterstvu temeljem Zakona o volonterstvu,  
Poduzimati sve pravne radnje vezane uz utvrđivanje prava vlasništva nad nekretninama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (primjerice utvrđivanje međa, uknjižbe prava vlasništva, usklađivanje zemljišno knjižnih/katastarskih podataka, popunjavanje obrazaca za obračun poreza na nekretnine i slično),  
Poduzimati sve pravne radnje (potpisati zahtjeve i ostalu potrebnu dokumentaciju vezanu za legalizaciju objekata u vlasništvu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje),  
Poduzimati sve pravne radnje u postupcima pripreme i raspisivanja javnih natječaja za najam stanova u vlasništvu HZZ-a te donošenje odluka sukladno Pravilniku o najmu stanova,  
Potpisivati Odluke o izabranim kandidatima te obavijesti o izboru kandidatima prijavljenim na natječaj za radna mjesta u Područnom uredu Sisak i to nakon dostave na uvid Središnjem uredu Zapisnika o provođenju natječajnog postupka i verifikacije odnosno odobrenja istoga od strane Središnjeg ureda,  
Potpisivati mišljenja, izvješća i zapisnike stručnog tima za profesionalno usmjeravanje HZZ-a koji je upućuju korisnicima, poslodavcima, obrazovnim ustanovama i drugim partnerima u postupcima profesionalnog savjetovanja učenika s teškoćama u razvoju /većim zdravstvenim teškoćama i nezaposlenih osoba,  
Potpisivati ugovore o pružanju usluga profesionalne rehabilitacije, te ugovore o međusobnim pravima i obvezama s korisnikom u svezi provedbe programa profesionalne rehabilitacije,  
Potpisivati zahtjeve za utvrđivanje preostalih radnih i općih sposobnosti u svrhu određivanja statusa i mogućeg uključivanja u usluge profesionalne rehabilitacije,  
Ovjeravati knjigovodstvene isprave kojima se dokazuje obveza plaćanja,  
Potpisivati Odluke o odabiru i Ugovore za nabavu usluge sistematskih pregleda za Radnike,  
sklapati okvirne sporazume i ugovore za postupke nabave usluga testiranja na SARS-CoV-2 nezaposlenih osoba i ostalih tražitelja zaposlenja koji će biti uključeni u obrazovanje,  
potpisivati Ugovore o suradnji u postupku kandidiranja ustanova za strukovno obrazovanje za imenovanje regionalnim centrima kompetentnosti,  
sklapati okvirne sporazume u postupcima nabave liječničkih usluga za nezaposlene osobe koje će biti uključene u obrazovanje, liječničkih usluga za sanitarne preglede nezaposlenih osoba koje će biti uključene u obrazovanje i nabave usluga liječničkih ordinacija za nezaposlene osobe i učenike,  
potpisivanje ugovora o djelu sa izvršiteljem/ima za usluge prevođenja sa hrvatskog jezika na ukrajinski jezik te sa ukrajinskog jezika na hrvatski jezik radi pomoći izbjeglim ukrajinskim državljanima kod prijave na evidenciju Zavoda i savjetovanja o pravima i mogućnostima iz nadležnosti Zavoda.

Ovo ovlaštenje stupa na snagu i primjenjuje se od 11.07.2022. godine.

Ravnatelj



Ante Lončar

Dostaviti:

1. Irena Bušić
2. Područni ured Sisak
3. Kadrovska služba
4. Pismohrana